Tytuł projektu: Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej na terenie Subregionu Południowego – Etap II

Nr umowy o dofinansowanie: RPOP.03.02.01-16-0001/19-00 z dnia 06.04.2020 r.

**Umowa nr ……………**

zawarta w dniu ……………..2020 r. w Otmuchowie , między **Gminą Otmuchów NIP** **753-23-88-623, ul. Zamkowa 6, 48-385 Otmuchów**, zwaną w dalszej części umowy **„Zamawiającym”** którą reprezentuje:

Pan mgr inż. **Jan Woźniak – Burmistrz Miasta i Gminy Otmuchów**

a

……………………………….., zwanym dalej w treści umowy **„ Inspektorem”** o następującej treści:

§1

1. Zamawiający zleca, a Inspektor zobowiązuje się prowadzić nadzór inwestorski nad robotami budowlanymi w ramach projektu pn.: *Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej na terenie Subregionu Południowego – Etap II „Termomodernizacja Szkoły Podstawowej w Kałkowie”*

realizowanego w ramach projektu dofinansowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014- 2020.

2. Zakres rzeczowy nadzoru został określony w ofercie Inspektora, która stanowi załącznik nr 1 do umowy.

3. W zakresie wynikającym z niniejszej umowy, **Inspektor** nadzoru jest upoważniony do występowania wobec **Wykonawcy** w charakterze przedstawiciela **Zamawiającego.**

§2

1. Inspektor nadzoru oświadcza, że posiada kwalifikacje i przygotowanie zawodowe do pełnienia obowiązków inspektora nadzoru przy przedmiotowym zakresie robót, co poświadcza zaświadczeniem Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa o numerze weryfikacyjnym …………………………..

2. **Inspektor nadzoru** zobowiązuje się zlecony nadzór inwestorski wykonywać zgodnie z przekazaną mu dokumentacją techniczną, obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej i postanowieniami niniejszej umowy.

3. Przed rozpoczęciem budowy **Inspektor** zobowiązuje się zatwierdzić plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz projekt organizacji terenu budowy sporządzone przez Wykonawcę inwestycji.

4. Inspektor załącza oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, które stanowi załącznik nr 2 do umowy.

§3

1. Do podstawowych obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności **Inspektora** należy:

a. Sprawowanie nadzoru technicznego zgodnie z wymogami ustawy Prawo Budowlane, warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót ze szczególnym uwzględnieniem kontroli jakości wykonywanych robót.

b. Reprezentowanie interesów Zamawiającego wobec wszystkich uczestników procesu inwestycyjnego.

c. Nadzór inspektorski przy realizacji Inwestycji **nad wszystkimi branżami**, zgodnie z przepisami ustawy Prawo Budowlane i innymi obowiązującymi przepisami.

d. Koordynowanie prac wykonywanych przez Wykonawcę Inwestycji.

e. Wnioskowanie do zatwierdzenia przez Zamawiającego uzgodnionych z autorem projektu wszelkich zmian wnoszonych przez uczestników procesu inwestycyjnego.

f. Opiniowanie sporządzonych przy udziale Zamawiającego protokołów konieczności.

g. W razie potrzeby wzywanie projektanta na budowę, kierowanie do projektanta zastrzeżeń do projektu, zgłoszonych przez Wykonawców Inwestycji lub Zamawiającego i dokonanie z nim stosownych uzgodnień i wyjaśnień.

h. Nadzór nad zapewnieniem bezpieczeństwa, ochrony zdrowia, przestrzegania przepisów p. pożarowych, bezpieczeństwa i higieny pracy przez wszystkich uczestników procesu realizacji Inwestycji.

i. Dokonywanie przy udziale Zamawiającego czynności odbiorów przewidzianych w umowie z Wykonawcą.

j. Egzekwowanie od Wykonawcy Inwestycji i przekazanie Zamawiającemu protokołów odbioru wraz z załącznikami certyfikatów, atestów oraz pełnej dokumentacji powykonawczej.

k. Współdziałanie z Instytucją dofinansowującą ww. zadanie.

l. Przybycie na każde uzasadnione wezwanie Zamawiającego i Wykonawcy robót objętych nadzorem.

m. Udzielenia na żądanie Zamawiającego informacji o stanie realizacji robót.

n. Potwierdzenia faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także na żądanie Zamawiającego kontrolowanie rozliczeń budowy.

o. Uczestniczenie w komisyjnym odbiorze końcowym zadania oraz w komisjach przeglądów

gwarancyjnych.

§4

1. Inspektor nadzoru inwestorskiego ma prawo:

a. Wydawać kierownikowi budowy potwierdzone wpisem do dziennika budowy polecenia dotyczące: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych, dowodów dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych.

b. Żądać od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę.

§5

1. Inspektor Nadzoru oświadcza, że zapoznał się z umową jaką Zamawiający zawarł z Wykonawcą, z dokumentacją techniczną i innymi dokumentami związanymi z prowadzonym zadaniem oraz otrzymał od Zamawiającego te dokumenty.

§6

Inspektor zobowiązuje się zawiadamiać Zamawiającego niezwłocznie ( najpóźniej w terminie 24 godzin) o zaistniałych na budowie nieprawidłowościach.

§7

Czas trwania nadzoru inwestorskiego ustala się na okres od dnia rozpoczęcia robót przez Wykonawcę do dnia podpisania protokołu odbioru robót bez wad i usterek.

§8

1. **Inspektor** zobowiązuje stawiać się na terenie budowy bez dodatkowego wezwania na czas wykonywania robót wymagających jego nadzoru, nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu, i dokumentować swoje wizyty wpisem do dziennika budowy, z podaniem zakresu robót, które zostały przez niego sprawdzone.

2. Dokumentem stwierdzającym pobyt **Inspektora** na budowie oraz treść jego zaleceń powizytacyjnych jest wpis do dziennika budowy lub pisemne potwierdzenie pobytu przez **Zamawiającego.**

§9

1. Wynagrodzenie ryczałtowe Inspektora za cały okres sprawowania nadzoru ustala się na kwotę **………………… brutto** ( słownie: …………………………………………… brutto).

2. Do kwoty określonej w ust. 1 został doliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonaną usługę odbędzie się jedną fakturą wystawioną po zakończeniu i odbiorze całości robót (bez wad i usterek).

4. Podstawę do wystawienia faktur za wykonanie przedmiotu umowy stanowią podpisane przez Zamawiającego oraz Inspektora Nadzoru protokoły odbioru końcowego robót objętych nadzorem bez wad i usterek.

5. Zapłata faktury nastąpi w terminie do dnia **15.12.2020 r.**

6. Należność zostanie uregulowana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.

7. **Inspektor** oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT.

§10

**Zamawiającemu** przysługuje prawo odstąpienia od umowy w każdym czasie w przypadku stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania przez **Inspektora** obowiązków określonych niniejszą umową lub wynikających z przepisów prawa, a także w przypadku utraty uprawnień do wykonania czynności w zakresie objętym umową.

§11

1. **Inspektor** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne w następujących wysokościach i przypadkach:

a. za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Inspektor- w wysokości 5.000 zł ( słownie: pięć tysięcy złotych 00/100).

b. za odstąpienie od umowy ze swej winy- w wysokości 5.000 zł ( słownie: pięć tysięcy złotych 00/100).

2. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§12

W zakresie nieunormowanym niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach.

**INSPEKTOR ZAMAWIAJĄCY**