

Gmina Otmuchów
Urząd Miasta i Gminy w Otmuchowie ul. Zamkowa 6 48-385 Otmuchów

Nr zamówienia 10/2023

S P E C Y F I K A C J A

warunków zamówienia

(SWZ)

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

pn.:

„Udzielenie i obsługa kredytu bankowego długoterminowego w kwocie 5 000 000,00 zł (słownie: pięć milionów złotych 00/100) na pokrycie planowanego deficytu w 2023 roku.”

BURMISTRZ

mgr inż. Jan Woźniak

.....
Zatwierdzam

Otmuchów, dnia 02 sierpnia 2023 r.

Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania:

Gmina Otmuchów

ul. Zamkowa 6 , 48-385 Otmuchów

telefon: +48 77 431 50 17

adres strony internetowej: <http://bip.otmuchow.pl/>

e-mail: umig@otmuchow.pl

Skrzynka podawcza ePUAP: /UMOtmuchow/SkrytkaESP

**Identyfikator postępowania o udzielenie zamówienia w portalu
ezamowienia.gov.pl:**

ocds-148610-cede5544-3117-11ee-9aa3-96d3b4440790

1. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

strona: <https://ezamowienia.gov.pl/>

<http://bip.otmuchow.pl/>

2. Tryb udzielania zamówienia – postępowanie.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019) [zwanej dalej „Pzp”].

3. Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji: NIE

4. Nazwa i opis przedmiotu zamówienia.

„Udzielenie i obsługa kredytu bankowego długoterminowego w kwocie 5 000 000,00 zł (słownie: pięć milionów złotych 00/100) na pokrycie planowanego deficytu w 2023 roku Gminy”.

Kody główne CPV: 66113000-5 – Usługi udzielania kredytu

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na udzieleniu i obsłudze kredytu długoterminowego w kwocie 5 000 000,00 zł (słownie: pięć milionów złotych 00/100) na pokrycie planowanego deficytu budżetu w 2023 roku Gminy
2. Usługa udzielenia kredytu winna być zrealizowana na następujących zasadach:
 - a) rodzaj transakcji: kredyt na pokrycie planowanego deficytu budżetu w 2023 roku Gminy Otmuchów
 - b) kwota i waluta kredytu do: 5 000 000,00 PLN
 - c) Pierwsza i ewentualnie kolejne transzy kredytu uruchomione zostaną na wniosek Zamawiającego z 2-dniowym wyprzedzeniem,
 - d) okres kredytowania: do dnia 31 sierpnia 2035 roku.
 - e) terminy spłaty rat kapitałowych na każdego ostatniego dnia przedstawionego w harmonogramie:

Rok	Wysokość kredytu/pożyczki	Miesiąc	Rata	Wysokość zadłużenia
2023		I		-00
		II		-00
		III		-00
		IV		-00
		V		-00
		VI		-00
		VII		-00
		VIII		-00
		IX		5 000 000,00
		X	30 000,00	4 970 000,00
		XI	30 000,00	4 940 000,00
		XII	15 000,00	4 925 000,00
2024		I	10 000,00	4 915 000,00
		II	10 000,00	4 905 000,00
		III	10 000,00	4 895 000,00
		IV	10 000,00	4 885 000,00
		V	10 000,00	4 875 000,00
		VI	10 000,00	4 865 000,00
		VII	10 000,00	4 855 000,00
		VIII	10 000,00	4 845 000,00
		IX	10 000,00	4 835 000,00
		X	10 000,00	4 825 000,00
		XI	10 000,00	4 815 000,00
		XII	10 000,00	4 805 000,00
2025		I	35 000,00	4 770 000,00
		II	35 000,00	4 735 000,00
		III	35 000,00	4 700 000,00
		IV	35 000,00	4 665 000,00
		V	35 000,00	4 630 000,00
		VI	35 000,00	4 595 000,00
		VII	35 000,00	4 560 000,00
		VIII	35 000,00	4 525 000,00
		IX	35 000,00	4 490 000,00
		X	35 000,00	4 455 000,00
		XI	35 000,00	4 420 000,00
		XII	35 000,00	4 385 000,00
2026		I	35 000,00	4 350 000,00
		II	35 000,00	4 315 000,00
		III	35 000,00	4 280 000,00
		IV	35 000,00	4 245 000,00
		V	35 000,00	4 210 000,00
		VI	35 000,00	4 175 000,00

		VII	35 000,00	4 140 000,00
		VIII	35 000,00	4 105 000,00
		IX	35 000,00	4 070 000,00
		X	35 000,00	4 035 000,00
		XI	35 000,00	4 000 000,00
		XII	35 000,00	3 965 000,00
2027		I	35 000,00	3 930 000,00
		II	35 000,00	3 895 000,00
		III	35 000,00	3 860 000,00
		IV	35 000,00	3 825 000,00
		V	35 000,00	3 790 000,00
		VI	35 000,00	3 755 000,00
		VII	35 000,00	3 720 000,00
		VIII	35 000,00	3 685 000,00
		IX	35 000,00	3 650 000,00
		X	35 000,00	3 615 000,00
		XI	35 000,00	3 580 000,00
		XII	35 000,00	3 545 000,00
2028		I	35 000,00	3 510 000,00
		II	35 000,00	3 475 000,00
		III	35 000,00	3 440 000,00
		IV	35 000,00	3 405 000,00
		V	35 000,00	3 370 000,00
		VI	35 000,00	3 335 000,00
		VII	35 000,00	3 300 000,00
		VIII	35 000,00	3 265 000,00
		IX	35 000,00	3 230 000,00
		X	35 000,00	3 195 000,00
		XI	35 000,00	3 160 000,00
		XII	35 000,00	3 125 000,00
2029		I	35 000,00	3 090 000,00
		II	35 000,00	3 055 000,00
		III	35 000,00	3 020 000,00
		IV	35 000,00	2 985 000,00
		V	35 000,00	2 950 000,00
		VI	35 000,00	2 915 000,00
		VII	35 000,00	2 880 000,00
		VIII	35 000,00	2 845 000,00
		IX	35 000,00	2 810 000,00
		X	35 000,00	2 775 000,00
		XI	35 000,00	2 740 000,00
		XII	35 000,00	2 705 000,00
2030		I	35 000,00	2 670 000,00
		II	35 000,00	2 635 000,00
		III	35 000,00	2 600 000,00

		IV	35 000,00	2 555 000,00
		V	35 000,00	2 530 000,00
		VI	35 000,00	2 495 000,00
		VII	35 000,00	2 460 000,00
		VIII	35 000,00	2 425 000,00
		IX	35 000,00	2 390 000,00
		X	35 000,00	2 355 000,00
		XI	35 000,00	2 320 000,00
		XII	35 000,00	2 285 000,00
2031		I	35 000,00	2 250 000,00
		II	35 000,00	2 215 000,00
		III	35 000,00	2 180 000,00
		IV	35 000,00	2 145 000,00
		V	35 000,00	2 110 000,00
		VI	35 000,00	2 075 000,00
		VII	35 000,00	2 040 000,00
		VIII	35 000,00	2 005 000,00
		IX	35 000,00	1 970 000,00
		X	35 000,00	1 935 000,00
		XI	35 000,00	1 900 000,00
		XII	35 000,00	1 865 000,00
2032		I	35 000,00	1 830 000,00
		II	35 000,00	1 795 000,00
		III	35 000,00	1 760 000,00
		IV	35 000,00	1 725 000,00
		V	35 000,00	1 690 000,00
		VI	35 000,00	1 655 000,00
		VII	35 000,00	1 620 000,00
		VIII	35 000,00	1 585 000,00
		IX	35 000,00	1 550 000,00
		X	35 000,00	1 515 000,00
		XI	35 000,00	1 480 000,00
		XII	35 000,00	1 445 000,00
2033		I	35 000,00	1 410 000,00
		II	35 000,00	1 375 000,00
		III	35 000,00	1 340 000,00
		IV	35 000,00	1 305 000,00
		V	35 000,00	1 270 000,00
		VI	35 000,00	1 235 000,00
		VII	35 000,00	1 200 000,00
		VIII	35 000,00	1 165 000,00
		IX	35 000,00	1 130 000,00
		X	35 000,00	1 095 000,00
		XI	35 000,00	1 060 000,00
		XII	35 000,00	1 025 000,00

2034	I	35 000,00	990 000,00
	II	35 000,00	955 000,00
	III	35 000,00	920 000,00
	IV	35 000,00	885 000,00
	V	35 000,00	850 000,00
	VI	35 000,00	815 000,00
	VII	35 000,00	780 000,00
	VIII	35 000,00	745 000,00
	IX	35 000,00	710 000,00
	X	35 000,00	675 000,00
	XI	35 000,00	640 000,00
	XII	35 000,00	605 000,00
2035	I	75 000,00	530 000,00
	II	75 000,00	455 000,00
	III	75 000,00	380 000,00
	IV	75 000,00	305 000,00
	V	75 000,00	230 000,00
	VI	75 000,00	155 000,00
	VII	75 000,00	80 000,00
	VIII	80 000,00	-00
	IX		-00
	X		-00
	XI		-00
	XII		-00
OGÓLEM	-00	5 000 000,00	

- f) okres obrotowy spłaty odsetek: miesięcznie, ostatniego dnia miesiąca
- g) rodzaj oprocentowania kredytu: zmienna stopa procentowa WIBOR 1M + marża Banku która jest stała w okresie kredytowania
- h) sposób ustalenia wysokości zmiennej stopy procentowej: Stawka oprocentowania ustalana na okres 1 miesiąca w wysokości stawki WIBOR 1M jako średnia arytmetyczna ze wszystkich dni miesiąca (tj. razem z dniami wolnymi, gdzie obowiązuje stawka z dnia poprzedniego) i mająca zastosowanie do określenia wysokości oprocentowania począwszy od 1-go dnia następnego miesiąca.
- i) Brak prowizji z tytułu udzielenia kredytu.
- j) sposób zabezpieczenia kredytu: tytułem zabezpieczenia spłat kredytu Zamawiający wystawi weksel „in blanco” wraz z deklaracją wekslową – przy czym dokumenty te będą opatrzone kontrasygnatą Skarbnika.
- k) bank nie pobiera innych opłat z tytułu udzielenia, obsługi i spłaty kredytu, w tym także od spłaty kredytu lub jego raty przez określonym terminem, zmian harmonogramu spłat z zachowaniem wysokości spłaty w danym roku,
- l) rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą usługi będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
- m) Zamawiający zastrzega, iż środki postawione do jego dyspozycji mogą nie być w ogóle wykorzystane lub też wykorzystane mogą być tylko w części.

5. Termin wykonania zamówienia: 31 sierpnia 2035 r.

6. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy:

1. Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę o zamówienia publiczne na warunkach określonych w

niniejszej specyfikacji.

2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z podpisanej umowy musi być tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego będzie nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia określonego w SWZ.

4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej i odebranej części umowy.

5. Treść umowy o kredyt przygotowuje bank, którego oferta została wybrana. Podstawą do sporządzenia ostatecznej umowy będzie Projekt umowy zawierający warunki ogólne i szczegółowe dotyczące udzielenia kredytu długoterminowego. Projekt umowy, o którym mowa dołączony zostanie do oferty.

6. Zamawiający będzie żądał zagwarantowania w umowie następujących warunków:

- zawarcie umowy kredytowej o udzielenie i obsługę kredytu długoterminowego złotowego w wysokości 5 000 000,00 zł na pokrycie planowanego deficytu w 2023 roku Gminy Otmuchów.
- oprocentowanie kredytu będzie zmienne, obliczane dla każdego miesięcznego okresu odsetkowego w oparciu o miesięczny wskaźnik WIBOR 1M powiększony o marżę wykonawcy, stałą w okresie kredytowania
- płatności rat i odsetek będą realizowane w ostatnim dniu miesiąca, z tym że, jeżeli termin płatności przypada na dzień uznany za ustawowo wolny od pracy, spłata odsetek i rat kapitału następuje w pierwszym dniu roboczym przypadającym po dniu ustawowo wolnym od pracy, ostatnia rata wypada na dzień 31.08.2035 r.
- stawka procentowa marży banku będzie niezmienna w okresie kredytowania,
- zapewnienie, że poza stopą procentową Zamawiający nie będzie ponosił żadnych innych opłat z tytułu udzielenia, obsługi i spłaty kredytu oraz wcześniejszej spłaty kredytu,
- zapewnienie o nie pobieraniu żadnych opłat od niewykorzystanego kredytu,
- zapewnienie, że Zamawiający ma prawo do wykorzystania kredytu w niższej wysokości niż kwota, w której go udzielono, bez ponoszenia dodatkowych opłat z tego tytułu,
- transze kredytu będą przekazane na konto wskazane przez Zamawiającego,
- dopuszcza się możliwość zmiany terminu harmonogramu spłat kredytu bez dodatkowych opłat i prowizji

7. Zabezpieczeniem udzielonego kredytu będzie weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową – przy czym dokumenty te będą opatrzone kontrasygnatą Skarbnika.

8. Zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty – dopuszczalne w formie aneksu i dotyczące zmiany harmonogramu spłaty kredytu tj. terminu i kwoty spłaty poszczególnych rat.

7. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej:

1. Z zastrzeżeniem art. 61 ust. 2 ustawy Pzp, komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami, w tym oferty oraz wszelkie oświadczenia, wnioski (w tym o wyjaśnienie treści SWZ), zawiadomienia i informacje przekazywane są przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP.
2. Korespondencja przekazana zamawiającemu w inny sposób (np. listownie, mailem) nie będzie brana pod uwagę. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: umig@otmuchow.pl (nie dotyczy składania ofert).
3. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne
4. Ofertę i oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/> oraz informacja zamieszczona w zakładce „Centrum Pomocy”.
7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
8. Sposób sporządzania i przekazywania dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowanie) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) (zw. dalej „Rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych”).
9. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 Rozporządzenia w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2247) (zw. dalej „Rozporządzeniem w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności”), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
10. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 Rozporządzenia w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - a) w formatach danych określonych w przepisach Rozporządzenia w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści „Formularza do komunikacji”).
11. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
12. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań, zawiadomień i zadawanie pytań. „Formularze do komunikacji” umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą lub Rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju

podpisu i jego typu (zewnątrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

- 13.** Możliwość korzystania z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
- 14.** Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania, w zakładce „Komunikacja”.
- 15.** Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 16.** Minimalne wymagania techniczne sprzętu używanego w celu korzystania z Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia
- 17.** W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/> w zakładce „Zgłoś problem”.
- 18.** Zasady określone w niniejszym rozdziale nie dotyczą dokumentów składanych przez wykonawców po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy

8. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69

Zamawiający nie będzie odstępował od użycia środków komunikacji elektronicznej.

9. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami:

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:

Godziny w których można uzyskać informacje: poniedziałek-piątek 8:00-14:00,

1. Od strony merytorycznej:

Sebastian Salecki tel 77 431 50 17 wew: 203 email: sebastian.salecki@otmuchow.pl

2. Od strony formalnej/proceduralnej:

Kamil MAREK; tel: 77 431 50 17 wew. 346 email: kamil.marek@otmuchow.pl

- 10. Termin związania ofertą:** Wykonawca jest związany ofertą do końca dnia 05 grudnia 2023 roku (90 dni)

11. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik do SWZ
2. Wraz z ofertą wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - a) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez zamawiającego (Załącznik do SWZ), aktualne na dzień składania ofert.
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wielu wykonawców, oświadczenie, o którym mowa powyżej, składa każdy z wykonawców.
 - b) Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy)
 - W przypadku podpisywania oferty przez osoby nie wymienione w odpisie z właściwego rejestru – pełnomocnictwo do podpisania oferty lub podpisania oferty i zawarcia umowy.
 - W przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - c) ~~dowód potwierdzający wniesienie wadium.~~
 - d) OŚWIADCZENIE o niezachodzeniu wobec Wykonawcy okoliczności uniemożliwiających udzielenie mu zamówienia na podstawie przepisów Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie
 - e) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w postaci JEDZ, z uwzględnieniem następujących uwag:
 1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia,
 2. Wykonawca może wykorzystać jedną z dwóch form formularza JEDZ: • Poprzez skorzystanie z serwisu internetowego <https://espd.uzp.gov.pl/> - wskazanego przez Urząd Zamówień Publicznych. Korzystając z tej strony Wykonawca wgrzywa przygotowany przez Zamawiającego Formularz JEDZ w postaci pliku *.xml (załącznik nr 4 do SWZ), lub • Poprzez wykorzystanie ogólnego formularza JEDZ zamieszczonego na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych w postaci pliku edytowalnego *.doc, • Szczegółowe informacje na temat JEDZ można pobrać ze strony: <https://www.uzp.gov.pl/aktualnosci/aktualna-wersja-instrukcjiwypelnianiajedzespd>
 3. Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji a w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV;
 4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także JEDZ dotyczący tych podmiotów oraz,
 5. składa ich zobowiązania, zgodnie z wymogami SWZ;
 6. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa JEDZ dotyczące tych podwykonawców (odrębny JEDZ dla każdego podwykonawcy), podpisane przez osoby odpowiednio uprawnione do reprezentowania tych podwykonawców;
 7. Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu

elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej.

3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
4. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
5. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**
6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
7. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.), wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
8. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

12. Sposób oraz termin składania ofert.

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, dostępnej pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
2. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 07.09.2023r., do godz.: 09:00
3. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert
4. Zamawiający nie posługuje się interaktywnym formularzem oferty przewidzianym przez Platformę e-Zamówienia.
5. Ofertę należy złożyć na formularzu oferty stanowiącym załącznik do SWZ
6. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
W polu „Wypełniony formularz oferty” wykonawca dodaje wypełniony załącznik do SWZ.
W polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawiane w ofercie przez Wykonawcę” wykonawca dodaje dokumenty składane wraz z ofertą.
WAŻNE! Do złożenia oferty niezbędne jest posiadanie przez użytkownika Wykonawcy uprawnień „Składanie ofert/wniosków/prac konkursowych”.
UWAGA – Jeśli Wykonawca do podpisania formularza oferty wykorzystuje podpis zewnętrzny, wykonawca dodaje plik podpisu w polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawiane w ofercie przez Wykonawcę”).
7. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku

„Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

8. Oferta oraz pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
9. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
10. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
11. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
12. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 150 mb.
13. Ponieważ otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
14. W sytuacji, o której mowa w pkt 13 zamawiający zamieści na Platformie e-Zamówienia informację o zmianie terminu otwarcia ofert.
15. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na Platformie e-Zamówienia informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
16. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **07.09.2023r., o godz.: 09:10.**
17. Otwarcie ofert odbywa się bez udziału Wykonawców.
18. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://ezamowienia.gov.pl> informacje o:
 - a. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

13. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 Pzp.:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa

- w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

14. **Sposób obliczenia ceny.**

- 1. Cena oferty może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości ceny. Cenę oferty należy podać w PLN, kwotowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 2. Cenę oferty dla kredytu w PLN należy rozumieć jako sumę kosztów oprocentowania kredytu.
- 3. Do obliczenia ceny udzielonego kredytu należy przyjąć rzeczywistą liczbę dni w danym roku.
- 4. W celu obliczenia ceny ofertowej dla potrzeb wyboru najkorzystniejszej oferty należy przyjąć:
- 5. stawkę WIBOR 1m w wysokości 6,81 % ustaloną na podstawie notowania średniego z 01 sierpnia 2023 r.
- 6. stałą marżę proponowaną przez Bank.

7. Stawka procentowa marży służąca do obliczenia wartości oferty musi być wyszczególniona w ofercie i zostanie przeniesiona do treści umowy jako niezmienna w okresie kredytowania.
8. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
9. Rozliczenia za wykonanie przedmiotu zamówienia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych.
10. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawiania ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

15. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert

19. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena	100 %	100 punktów

- W przypadku kryterium "**Cena**" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$\text{ilość punktów przyznana danemu wykonawcy} = \frac{\text{najniższa cena spośród złożonych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

Ilość punktów dla tego kryterium zostanie obliczona w oparciu o cenę (tj. całkowity koszt udzielenia i obsługi kredytu) zawartą w formularzu oferty przez każdego z wykonawców.

16. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem IX Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.2019 ze zmianami).

18. **Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 Pzp.**

Zamawiający nie przewiduje podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 Pzp.

19. **Informacja o warunkach udziału w postępowaniu.**

1. O udzielenie niniejszego zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy **spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące:**

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny,

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek jeżeli:

Wykonawca posiada zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski, a także na realizację usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.08.1997 r. Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2187 z późniejszymi zmianami), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy – Prawo bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy – Prawo bankowe.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców ocena ww. warunków dotyczyć będzie każdego z Wykonawców oddzielnie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

4) zdolności technicznej lub zawodowej;

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

20. **Informacja o podmiotowych środkach dowodowych, jeżeli zamawiający będzie wymagał ich złożenia.**

1. Do oferty Wykonawca dołącza oświadczenie (o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp.) o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez zamawiającego .

Oświadczenie, to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

Wzór oświadczenia stanowi załącznik do niniejszej SWZ.

2. harmonogram spłaty kredytu w następującym układzie:

Nr operacji	Kapitał wyjściowy	Rata odsetek	Rata kapitału	Kwota płatności	Kapitał pozostający do spłaty
-------------	-------------------	--------------	---------------	-----------------	-------------------------------

3. projekt umowy na Udzielenie i obsługę kredytu długoterminowego w kwocie 5 000 000,00 zł (słownie: pięć milionów złotych 00/100) na pokrycie planowanego deficytu w 2023 roku Gminy Otmuchów.
4. Zobowiązanie innego podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (jeżeli dotyczy).
5. Pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub kopii poświadczony notarialnie (jeżeli dotyczy)

- 5.1 W przypadku podpisywania oferty przez osoby nie wymienione w odpisie z właściwego rejestru – pełnomocnictwo do podpisania oferty lub podpisania oferty i zawarcia umowy.
- 5.2 W przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania w postępowaniu (zgodnie z art. 23 ustawy Pzp).
6. **Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujących podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.**

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

- 1) oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego (wzór załącznik nr 5 do niniejszej SWZ)
- 2) Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - oświadczenie należy złożyć w oparciu o zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego wykaz złożonych w danym postępowaniu ofert, zgodnie z zamieszczonym w SWZ wzorem.
- 3) **Potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:** koncesja, zezwolenie, licencje lub dokument potwierdzający, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania tj. zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski, a także na realizację usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.08.1997 r. Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2187 z późniejszymi zmianami), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy – Prawo bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy – Prawo bankowe.

Oświadczenia i *podmiotowe środki dowodowe* Wykonawca, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

7. **Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:**
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
8. **Liczbę części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.**
Nie dotyczy.
9. **Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.**
Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
10. **Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95.**

Nie dotyczy

11. **Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2**

pkt 2.

Zamawiający nie przewiduje takich wymagań.

12. **Informację o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94.**

Zamawiający nie przewiduje takich wymagań.

13. **Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwotę.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

30. **Informację o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8.**

Zamawiający nie przewiduje udzielania takich zamówień.

31. **Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów:**

Nie dotyczy

32. **Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.**

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

33. **Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

34. **Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121.**

Zamawiający nie dokonuje takiego zastrzeżenia

35. **Maksymalną liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

36. **Informację o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230.**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

37. **Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93.**

Zamawiający nie wymaga ale dopuszcza złożenie ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

38. **Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający je przewiduje.**

Nie dotyczy

39. **Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.**

Klauzula Informacyjna

Na podstawie art. 6 i 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Europy (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o

ochronie danych) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych jest – Urząd Miasta i Gminy w Otmuchowie, ul. Zamkowa 6, 48-385 Otmuchów, tel. 774315016, e-mail: umig@otmuchow.pl
2. Dane kontaktowe Inspektora Danych Osobowych – e-mail: jerzy.bracichowicz@otmuchow.pl
3. Państwa dane przetwarzane są w celach realizacji obowiązku wynikającego z przepisów prawa dotyczących Gmin lub na podstawie Państwa zgody – np. podania o pracę, oferty itd.
4. Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji zadań ustawowych i innych zadań, zgodnie z odpowiednimi przepisami.
5. Maja Państwo prawo dostępu do swoich danych, ich prostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wnoszenia sprzeciwu wobec przetwarzania a także do przenoszenia danych.
6. Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości przy ochronie danych osobowych,
7. Posiadanie Państwa danych jest niezbędne do realizacji obowiązków ustawowych i realizacji umowy (usługi), bez ich posiadania nie jest możliwe zawieranie umów z osobami fizycznymi,
8. Państwa dane nie będą nikomu udostępniane, przekazywane ani nie będą podlegały profilowaniu i innym działaniom niezwiązanym z naszą działalnością.

UMiG Otmuchów

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*