**Umowa Nr …………….WK. 6222.4.2021**

zawarta w Urzędzie Miasta i Gminy w Otmuchowie w dniu ……………………. 2021 r. pomiędzy:

**Gminą Otmuchów** z siedzibą ul. Zamkowa 6, 48-385 Otmuchów zwaną dalej **„Zamawiającym**”, reprezentowaną przez

**Burmistrza Miasta i Gminy Otmuchów - mgr inż. Jana Woźniak,**

**przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta - Sebastiana Saleckiego –**

- a

……………………………………………………………………………………………………

zwanej dalej „Wykonawcą”.

Umowa została zawarta bez stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zgodnie z art. 11 ust. 5 pkt 1 ustawy z dnia 24.10.2019 r., Dz. U.2019, poz. 2019.

§ 1

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem umowy jest opracowanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego dokumentu pod nazwą **Projekt założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla Gminy Otmuchów.**
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny, techniczny i fachowy w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca przy realizacji swoich zadań zobowiązuje się do dołożenia szczególnej staranności, uwzględniając profesjonalny charakter prowadzonej przez siebie działalności.

**§ 2**

**Zobowiązania Wykonawcy**

W ramach przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Opracowania dokumentu pod nazwą **Projekt założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla Gminy Otmuchów** w formie pisemnej (5 egzemplarzy) i na płycie CD-ROM (program Microsoft Word).
2. Naniesienia wszelkich zmian i poprawek w w/w dokumencie na każdym etapie oceny.
3. W przypadku spotkań konsultacyjnych na terenie gminy stosuje się § 5 pkt. 2.

**§ 3**

**Zobowiązania Zamawiającego**

Na podstawie niniejszej umowy Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Współdziałania z Wykonawcą przy realizacji przedmiotu Umowy.
2. Dostarczenia będących w jego posiadaniu materiałów i informacji niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy w terminie 14 dni od dnia wystąpienia przez Wykonawcę o ich udostępnienie.
3. Formą przekazania w/w materiałów jest forma elektroniczna (e-mail) lub forma pisemna.
4. Wyznaczenia do współpracy z Wykonawcą osób niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
5. Zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 5.
6. Zawiadomienia Wykonawcy, w formie pisemnej, o terminie spotkań konsultacyjnych co najmniej na 7 dni przed ich planowaną datą.

**§ 4**

**Termin realizacji przedmiotu Umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się zakończyć wykonanie przedmiotu Umowy najpóźniej w terminie **do dnia ……………………….2021 r.**
2. Termin realizacji przedmiotu Umowy może ulec opóźnieniu w przypadku nieterminowego przekazywania przez Zamawiającego niezbędnych dla wykonania przedmiotu Umowy informacji i dokumentów źródłowych, o których mowa w § 3 pkt 2. Termin ten ulega wydłużeniu proporcjonalnie do liczby dni opóźnienia.

**§ 5**

**Wynagrodzenie**

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy strony ustalają na kwotę netto ……………………….zł (słownie: ……………………………………..brutto (słownie: ………………………………………………) wraz z należnym podatkiem VAT.
2. Wynagrodzenie, o jakim mowa w ust.1 i ust. 2, płatne będzie jednorazowo na podstawie faktury VAT, wystawionej przez Wykonawcę dla Gminy Otmuchów, ul. Zamkowa 6, NIP 753-23-88-623, przelewem na konto wskazane na fakturze VAT.
3. Zapłata za fakturę VAT nastąpi w ciągu 30 dni od daty dostarczenia oryginału faktury VAT Zamawiającemu.

§ 6

Zasada odbioru prac

1. Wykonane prace zostaną dostarczone Zamawiającemu drogą pocztową (za zwrotnym potwierdzeniem odbioru), kurierem lub osobiście przez Wykonawcę przed upływem terminu zakończenia prac. W przypadku wysyłki drogą pocztową lub kurierem liczy się data doręczenia Zamawiającemu.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zgłoszenia pisemnych uwag odnośnie treści dokumentu w terminie 14 dni od momentu otrzymania prac. W przypadku nie zgłoszenia uwag w wymienionym terminie prace uważa się za odebrane, co stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wadliwego wykonania prac, za które Wykonawca sam odpowiada, Wykonawca dokona odpowiednich modyfikacji nieodpłatnie w ustalonym przez strony niniejszej Umowy terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty doręczenia protokołu uwag. Niewłaściwe wykonanie prac powinno być stwierdzone protokółem uwag podpisanym przez strony niniejszej Umowy z wpisaną w protokole datą ponownego zgłoszenia do akceptacji.
4. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, jeżeli nie wykonał swoich obowiązków lub wykonał je nienależycie wskutek zaistnienia okoliczności niezależnych od niego.
5. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w § 6 pkt 4, Wykonawca zawiadomi w najkrótszym terminie Zamawiającego na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach, celem ostatecznego zajęcia stanowiska.

§ 7

Kary umowne

* 1. W przypadku niewykonania przedmiotu Umowy w terminie określonym w §4, Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 150 zł za każdy dzień opóźnienia.
  2. Naliczone kary umowne Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 8

Kontakty

Do kontaktów niezbędnych w zakresie realizacji przedmiotu Umowy wyznaczone zostały następujące osoby:

1. ze strony Zamawiającego: Janina Mazek, e- mail: janinamazek@otmuchow.pl, tel. 77 431 50 17 w. 331,
2. ze strony Wykonawcy: …………………………………, tel………………………...

**§ 9**

**Forma zmiany Umowy**

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy będą dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana osób wyznaczonych do kontaktów w ramach realizacji Umowy nie stanowi jej zmiany i nie wymaga zgody drugiej Strony. Zmiana taka jest skuteczna z dniem otrzymania pisemnego zawiadomienia o dokonanej zmianie.

**§ 10**

**Rozstrzyganie sporów**

Strony będą dążyć do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów, jakie mogą wynikać   
w związku z interpretacją lub wykonaniem niniejszej Umowy. W razie nie osiągnięcia porozumienia, wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy będą rozstrzygane ostatecznie przez właściwy miejscowo sąd dla Zamawiającego.

**§ 11**

**Egzemplarze Umowy**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

## Wykonawca Zamawiający

................................................. .................................................