

**UCHWAŁA NR XXXII/339/2018
RADY MIEJSKIEJ W OTMUCHOWIE**

z dnia 21 lutego 2018 r.

w sprawie nadania Statutu Ośrodki Pomocy Społecznej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2017 r. poz.1875 ze zm.), w związku z art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz.U. 2017 r. poz. 1769 ze zm.), Rada Miejska w Otmuchowie uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Otmuchowie o treści jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXIII/6/171/92 Rady Miejskiej w Otmuchowie z dnia 30 grudnia 1992 r. w sprawie nadania statutu Ośrodkowi Pomocy Społecznej.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Otmuchowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady

Stanisław Zaczyk

Załącznik do Uchwały Nr XXXII/339/2018
Rady Miejskiej w Otmuchowie
z dnia 21 lutego 2018 r.

STATUT OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W OTMUCHOWIE

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Ośrodek Pomocy Społecznej w Otmuchowie zwany dalej „Ośrodkiem” jest samodzielną jednostką organizacyjną pomocy społecznej nieposiadającą osobowości prawnej, działającą w formie jednostki budżetowej.

1. Ośrodek działa na terenie miasta i gminy Otmuchów.
2. Siedzibą Ośrodka znajduje się w Otmuchowie przy ul. Sienkiewicza 4B.

§ 2. Podstawę prawną działania Ośrodka stanowią:

- 1) Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. 2017 r. poz. 1875 ze zm.).
- 2) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz.U.2017r. poz.2077).
- 3) Ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t. j. Dz. U. 2016 r. poz. 902).
- 4) Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. 2016 r. poz. 922).
- 5) Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. 2017 r. poz. 1769).
- 6) Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t. j. Dz. U. 2015 r. poz. 1390 ze zm.).
- 7) Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny w systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. 2017 r. poz.697).
- 8) Ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t. j. Dz. U. 2017 r. poz. 1952).
- 9) Ustawa z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t. j. Dz. U. 2017 r. poz. 489).
- 10) Ustawa z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci (t. j. Dz. U. 2017 r. poz. 1851).
- 11) Ustawa z dnia 5 grudnia 2014 r. o karcie dużej rodziny (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1832).
- 12) Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz. U. 2018 r. poz. 1832).
- 13) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t. j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1938).

§ 3. Celem działalności Ośrodka jest:

- 1) Kompleksowa pomoc osobom i rodzinom w przewyższaniu trudnych sytuacji życiowych, których własnym staraniem nie mogą pokonać. Umożliwienie im życia niewłaczającego godności człowieka.
- 2) Pomoc rodzinom we właściwym wypełnianiu swoich funkcji i zadań.
- 3) Pomoc w usamodzielnieniu się osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.
- 4) Zapobieganie powstawaniu nowych problemów społecznych, które powodują zapotrzebowanie na świadczenie pomocy społecznej.

§ 4. Ośrodek realizuje zadania z zakresu pomocy społecznej, które obejmują w szczególności:

- 1) Przyznawanie i wypłacanie świadczeń przewidzianych ustawą o pomocy społecznej.
- 2) Pracę socjalną.
- 3) Analizę i ocenę zjawisk powodujących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej.

- 4) Realizację zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych.
- 5) Wdrażanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy.
- 6) Współpracę z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi w zakresie pomocy społecznej.

§ 5. W ramach zadań statutowych Ośrodek realizuje zadania wynikające z ustawy o pomocy społecznej w zakresie:

1) zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym, do których należą w szczególności:

- a) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem problemów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
- b) sporządzanie oceny i bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej;
- c) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- d) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
- e) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
- f) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
- g) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym oświadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- h) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;
- i) opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która rezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie nie zamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
- j) świadczenie pracy socjalnej - działalności skierowanej na rzecz poprawy funkcjonowania osób i rodzin w ich środowisku społecznym;
- k) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- l) prowadzenie i zapewnianie miejsc w mieszkaniach chronionych;
- m) dożywianie dzieci;
- n) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
- o) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
- p) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
- r) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazanie jej właściwemu wojewodzie, w formie dokumentu elektronicznego z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;
- s) utworzenie i utrzymanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenie pracowników;
- t) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
- u) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;

2) zadań własnych gminy, do których należą:

- a) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
- b) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;

- c) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;
 - d) opracowanie i realizacja projektów socjalnych;
 - e) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznania potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
 - f) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechnianie informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach oraz realizacji Programu Aktywizacji i Integracji, o którym mowa w przepisach o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- 3) **zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę, do których należą w szczególności:**
- a) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
 - b) przyznawania i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;
 - c) prowadzenie i rozwój infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
 - d) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
 - e) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom przebywającym na terenie Rzeczypospolitej Polski na podstawie zaświadczeń lub zezwoleń uregulowanych w przepisach ustawy o cudzoziemcach;
 - f) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia oraz zapewnienie posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którym udzielono zgody na pobyt ze względów humanitarnych lub zgody na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - g) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.

§ 6. Ośrodek realizuje także zadania wynikające z innych ustaw, mające na celu ochronę poziomu życia osób i rodzin, a w szczególności:

- 1) Prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji administracyjnych w sprawach zasiłków rodzinnych, dodatków do zasiłku rodzinnego, zasiłków pielęgnacyjnych i świadczeń pielęgnacyjnych.
- 2) Prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji administracyjnych w sprawach funduszu alimentacyjnego.
- 3) Prowadzenie postępowań w sprawach dłużników alimentacyjnych.
- 4) Przyjmowanie wniosków oraz wydawanie Karty Dużej Rodziny
- 5) Prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji w sprawach zasiłku wychowawczego.
- 6) Praca z rodzinami dysfunkcyjnymi mającymi problemy w wypełnianiu obowiązków opiekuńczo-wychowawczych realizowana przez asystenta rodziny.
- 7) Realizacja ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie w zakresie monitorowania rodzin dotkniętych przemocą zgodnie z zaleceniami Zespołu Interdyscyplinarnego.

**Rozdział 2.
Organizacja Ośrodka**

§ 7. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik powołany przez Burmistrza Otmuchowa

1. Kierownik Ośrodka działa na podstawie pełnomocnictw i upoważnień udzielonych przez Burmistrza Otmuchowa o ile jest to niezbędne do realizacji statutowych zadań.

§ 8. Struktura organizacyjna Ośrodka

Szczegółową organizację wewnętrzną oraz strukturę organizacyjną Ośrodka określa kierownik w regulaminie organizacyjnym.

§ 9. Kierownik wydaje zarządzenia w sprawach dotyczących funkcjonowania Ośrodka.

§ 10. 1. Ośrodek jest zakładem pracy w rozumieniu Kodeksu pracy.

2. Zakres prowadzonej działalności reguluje Regulamin Ośrodka Pomocy Społecznej

§ 11. Wszyscy pracownicy Ośrodka mają status pracowników samorządowych i są zatrudnieni na podstawie ustawy o pracownikach samorządowych.

§ 12. Kierownik składa Radzie Miejskiej coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

Rozdział 3. Gospodarka finansowa

§ 13. 1. Ośrodek jest prowadzony w formie jednostki organizacyjnej i finansowany z:

- 1) budżetu Gminy Otmuchów na realizację zadań własnych;
 - 2) dotacji celowych z budżetu państwa na realizację zadań zleconych i dofinansowanie zadań własnych.
2. Ośrodek działa jako jednostka budżetowa, w rozumieniu przepisów ustawy o finansach publicznych.

§ 14. Podstawę gospodarki finansowej Ośrodka stanowi przyjęty plan finansowy budżetu Gminy na dany rok.

Rozdział 4. Postanowienia końcowe

§ 15. W zakresie realizacji zadań określonych w niniejszym Statucie Ośrodek współdziała na zasadzie partnerstwa w szczególności z organizacjami społecznymi i pozarządowymi

- Caritas Parafialny,
- Stacja Opieki Caritas,
- Niezależne Stowarzyszenie Kombatantów Polskich,
- Polski Czerwony Krzyż,
- Towarzystwo Pomocy im. św. Brata Alberta-Schronisko dla Bezdomnych Mężczyzn,
- Związek Sybiraków,
- Rada Sołecka,
- Szkoły i przedszkola,
- Służba zdrowia.

§ 16. Ośrodek Pomocy Społecznej w Otmuchowie prowadzi dokumentację finansową, organizacyjną i archiwalną zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 17. Zmiany statutu następują w trybie i na zasadach przewidzianych dla jego uchwalenia.